

DEN NY UDS STILLINGS SAFTALE

UDSTILLINGS SAFTALE MELLEM KUNSTHALLER/UDSTILLINGSSTEDER OG BILLEDKUNSTNERE

1. Samarbejdsparterne

Udstillingsarrangør:	<input type="text"/>	CVR/CPR.	<input type="text"/>
Kontaktoplysninger:	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
Bankinfo:	<input type="text"/>		
<hr/>			
Kunstner:	<input type="text"/>	CVR/CPR.	<input type="text"/>
Kontaktoplysninger:	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
Bankinfo:	<input type="text"/>		

2. Beskrivelse af udstillingen

Udstillingssted:	<input type="text"/>		
Udstillingens titel:	<input type="text"/>		
Kurator:	<input type="text"/>		
Åbningsdato:	<input type="text"/>	Udstillingsperiode:	<input type="text"/>
Ophængningsperiode:	<input type="text"/>	Nedtagningsperiode:	<input type="text"/>
<hr/>			
Udstillingens koncept er nærmere beskrevet i vedlagte bilag:	Særlige vilkår for brug af lokalerne er vedlagt som bilag:	Udstillingen er en Soloudstilling	<input type="checkbox"/>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Gruppeudstilling	<input type="checkbox"/>
		med <input type="text"/> kunstnere	
<hr/>			
Transport af værker:	<input type="text"/>		
<hr/>			
Værklister, med angivelse af titel, beskrivelse, materialer, mål og pris, afleveres til udstillingsarrangør den:	<input type="text"/>		

3. PR og formidling

PR og formidling af udstillingen omfatter følgende:

Bilag vedlagt: Ja Nej

Kunstneren stiller sig til rådighed for PR og formidling i forbindelse med udstillingen i følgende omfang:

Kunstneren giver sin tilladelse til at udstillingsstedet bruger fotodokumentation af værker i forbindelse med annoncering og PR før og under udstillingen:

4. Arrangementer/Aktiviteter

Følgende arrangementer/aktiviteter vil blive afholdt i relation til udstillingen:

5. Økonomi

Udstillingshonorar: _____ Værkproduktion: _____ Rejseomkostninger: _____

Udstillingsstedet ansøger om og betaler visningsvederlag efter Bekendtgørelse om visningsvederlag: Ja Nej

Afholdelse af workshops, foredrag, præsentationer mv.: _____

Evt. andre udgifter: _____ Er der vedlagt andre aftaler: Ja Nej

Er der indgået særskilt aftale om erhvervelse af kunstværker? Ja Nej

Betalinger afregnes umiddelbart efter udstillingens afslutning med mindre andet er aftalt.

6. Ansvar for tyveri og skader på værker

Udstillingsarrangøren er ansvarlig for tyveri og skader på værker i udstillingsperioden og under transporten til og fra udstillingsstedet.

Udstillingsarrangøren er forpligtet til at tegne en forsikring, baseret på værkpriser, for tyveri og skader på værkerne.

Liste med information om forsikringssum for de enkelte værker afleveres til udstillingsarrangør den: _____

Tilstandsrapport udarbejdes ved: Modtagelse af værker Ja Nej Returnering af værker Ja Nej

7. Tvister

Tvister, som måtte opstå mellem parterne om forståelse eller rækkevidden af denne aftale, forsøges først løst i dialog mellem parterne og afgøres ellers efter dansk rets almindelige regler af en dansk domstol.

8. Bilag

9. Underskrifter

Dato: _____

Vejledning

Formål

Formålet med denne aftale er at fremme og klargøre dialogen mellem kunstner og udstillingsarrangør om en samlet tilrettelæggelse af en udstilling.

Den Ny Udstillingsaftale er udarbejdet af Foreningen af Kunsthaller i Danmark, Billedkunstnernes Forbund og Unge Kunstnere og Kunstformidlere.

Aftalen fastsætter de overordnede rammer for udstillinger i danske kunsthaller, museer og andre udstillingssteder.

Det er frivilligt for både udstillingssted og kunstner, om man vil anvende denne standardaftale.

1. Samarbejdsparterne

Hvis der er tale om en gruppeudstilling, skal der udfyldes en aftale for hver kunstner.

2. Beskrivelse af udstillingen

De overordnede rammer for udstillingen kan indføres her, mens en egentlig beskrivelse af udstillingens indhold og koncept og særlige vilkår for bl.a. benyttelse af udstillingslokalerne kan vedhæftes som bilag til aftalen.

3. PR og formidling

De overordnede rammer for PR og formidling af udstillinger, eksempelvis katalog, annoncering, udstillingsplakater mv. kan indføres her. En nærmere beskrivelse for PR og formidling af udstillingen kan vedhæftes som bilag til aftalen.

4. Arrangementer/aktiviteter

Arrangementer og aktiviteter i tilknytning til udstillingen tilføjes i punktform med angivelse af tidspunkt.

5. Økonomi

Udstillingsarrangørens betaling af udstillingshonorar og tilskud til værkproduktion kan indføres her.

Udstillingshonorar omfatter kunstnerens arbejde i forbindelse med en udstilling, som ikke direkte kan henføres til produktion af værker, eksempelvis: kunstnerens deltagelse i møder, opsætning og nedtagning af udstillingen, deltagelse i PR og formidlingsopgaver.

Tilskud til værkproduktion omfatter betalinger, som direkte kan henføres til produktion af værker, eksempelvis: udgifter til materialer og kunstnerens arbejdstid.

Et samlet budget for udstillingen kan vedhæftes som bilag til aftalen.